

# Personalverbrauch

|                               |  |  |  |
|-------------------------------|--|--|--|
| Bezeichnung der Veranstaltung |  |  |  |
| Wochentag u. Datum            |  |  |  |

| Bezeichnung | Strichliste | Summe | Bemerkung |
|-------------|-------------|-------|-----------|
| Speisen     |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
| Getränke    |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |
|             |             |       |           |

Es muss eindeutig sein ob Personalesen doppelt geschrieben wird.  
Normalfall ist: Speisen und Getränke doppelt schreiben.